**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЛЮБИМОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**БОЛЬШЕСОЛДАТСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17 июня 2019 г. №48

с. Любимовка

Об утверждении Порядка размещения на официальном сайте

администрации Любимовского сельсовета Большесолдатского

района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

и (или) предоставления для опубликования средствам массовой

информации сведений о доходах, расходах, об имуществе

и обязательствах имущественного характера, представленных

лицом замещающим должности муниципальной службы,

а также руководителем муниципальных учреждений и членов их семей.

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Администрация Любимовского сельсовета Большесолдатского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения на официальном сайте администрации Любимовского сельсовета Большесолдатского района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и (или) предоставления для опубликования средствам массовой информации сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицом, замещающим должность муниципальной службы, а также руководителем муниципальных учреждений и членов их семей.

5. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте в сети «Интернет».

Глава

Любимовского сельсовета С.С. Кожевников

Утвержден

постановлением администрации

Любимовского сельсовета

от 17 июня 2019г. №48

ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ЛЮБИМОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА БОЛЬШЕСОЛДАТСКОГО РАЙОНА В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ" И (ИЛИ) ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДЛЯ ОПУБЛИКОВАНИЯ СРЕДСТВАМ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИСВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, ПРЕДСТАВЛЕННЫХ ЛИЦОМ, ЗАМЕЩАЮЩИМ ДОЛЖНОСТЬ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ, РУКОВОДИТЕЛЕМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ А ТАКЖЕ ЧЛЕНО ВИХ СЕМЕЙ

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности Администрации Любимовского сельсовета Большесолдатского района по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы, должности руководителей муниципальных учреждений, их супругов и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) в информационно-коммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Администрации Любимовского сельсовета Большесолдатского района (далее - официальный сайт), а также по предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления средствам массовой информации для опубликования.

2. На официальном сайте размещаются и средствам массовой информации по их запросам предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему должность муниципальной службы, должность руководителя муниципального учреждения, их супругу (супруге) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему должность муниципальной службы, должность руководителя муниципального учреждения, их супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, замещающему должность муниципальной службы, должность руководителя муниципального учреждения, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающему должность муниципальной службы, должность руководителя муниципального учреждения, их супруге (супругу) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в [пункте 2](#Par0) настоящего Порядка) о доходах лица, замещающего должность муниципальной службы, должность руководителя муниципального учреждения, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лиц, замещающих должность муниципальной службы, должность руководителя муниципального учреждения;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего должность муниципальной службы, должность руководителя муниципального учреждения, их супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему должность муниципальной службы, должность руководителя муниципального учреждения, их супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к [государственной тайне](consultantplus://offline/ref=90C5D040E6B119114B9A48C2BFC564EA18A3F1E659CE8BC71B47A7F704BEF9513CB21894D35731X9p6P) или являющуюся [конфиденциальной](consultantplus://offline/ref=90C5D040E6B119114B9A48C2BFC564EA10A8FAE95AC1D6CD131EABF503B1A6463BFB1495D3573194XCpAP).

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в [пункте 2](#Par0) настоящего порядка, за весь период замещения лицом, замещающим должность муниципальной службы, должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте Администрации Любимовского сельсовета Большесолдатского района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальном сайте в разделе «Сведения о доходах» сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленных лицами, замещающими должность муниципальной службы, должность руководителя муниципального учреждения обеспечивается Администрацией Любимовского сельсовета Большесолдатского района в срок, установленный пунктом 4 настоящего Порядка.

6. При запросе сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими должность муниципальной службы, должность руководителя муниципального учреждения средствами массовой информации для опубликования Администрация Любимовского сельсовета Большесолдатского района:

1) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем лицу, замещающему должность муниципальной службы, должность руководителя муниципального учреждения, в отношении которого поступил запрос;

2) в течение десяти рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление по запросу сведений, указанных в [пункте](#P178) 4 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте Администрации Любимовского сельсовета Большесолдатского района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", либо указывает ссылка на адрес официального сайта, на котором размещена запрашиваемая информация.

7. Информация о представлении лицом, замещающим должность муниципальной службы, должность руководителя муниципального учреждения, заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, выявленных уполномоченным Губернатором Курской области органом, подлежит размещению на официальном сайте Администрации Любимовского сельсовета Большесолдатского района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

8. Муниципальные служащие Администрации Любимовского сельсовета Большесолдатского района, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их представление средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.