**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**

**ЛЮБИМОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА БОЛЬШЕСОЛДАТСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от 26 июля 2021г. №176

 с. Любимовка

 Об утверждении Положения о порядке, условиях

и сроках проведения экспериментов, направленных

на повышение эффективности деятельности органов

местного самоуправления и муниципальных служащих

в органах местного самоуправления в ходе реализации

муниципальных программ развития муниципальной

службы

В соответствии со статьей 35 Федерального закона от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Любимовский сельсовет» Большесолдатского района Курской области, Собрание депутатов Любимовского сельсовета Большесолдатского района РЕШИЛО:

 1. Утвердить Положение о порядке, условиях и сроках проведения экспериментов, направленных на повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления и муниципальных служащих в органах местного самоуправления в ходе реализации муниципальных программ развития муниципальной службы. (Приложение №1)

 2. Настоящее решение вступает в силу по истечении 10 дней после его обнародования.

Председатель Собрания депутатов

Любимовского сельсовета

Большесолдатского района В.И. Жигулин

Глава Любимовского сельсовета

Большесолдатского района Е.А. Минаков

Приложение №1

к Решению Собрания депутатов

Любимовского сельсовета

Большесолдатского района

от 26.07.2021г. №176

**Положение**

о порядке, условиях и сроках проведения экспериментов, направленных на повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления и муниципальных служащих в органах местного самоуправления в ходе реализации муниципальных программ развития муниципальной службы

* 1. Настоящее положение разработано в соответствии со статьей 35 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».
	2. Эксперименты проводятся:
* в одном или нескольких органах местного самоуправления;
* в структурном подразделении органа местного самоуправления, наделенном в установленном порядке статусом юридического лица (далее - структурное подразделение).
	1. Эксперименты проводятся в целях:
* апробации и внедрения современных технологий управления, включающих в себя новые методы планирования и финансирования деятельности органа местного самоуправления (структурного подразделения) и стимулирования профессиональной служебной деятельности в органах местного самоуправления (структурных подразделениях);
* апробации и внедрения системы показателей и критериев оценки деятельности органов местного самоуправления (структурного подразделения), а также профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;
* совершенствования оплаты труда и регламентации деятельности муниципальных служащих;
* совершенствования финансово-экономического и материально- технического обеспечения муниципальной службы;
* оптимизации структуры и штатной численности органа местного самоуправления (структурного подразделения);
* совершенствования системы подготовки и профессионального развития муниципальных служащих;
* достижения иных целей, связанных с совершенствованием деятельности органа местного самоуправления (структурного подразделения) и повышением эффективности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих.
1. Решение о проведении эксперимента принимается в виде муниципального правового акта органа местного самоуправления, в котором муниципальной программой развития муниципальной службы предусмотрено проведение эксперимента.
2. Муниципальный правовой акт о проведении эксперимента должен содержать наименование структурного подразделения (в случае, если эксперимент проводится в структурном подразделении), описание целей, задач и содержания эксперимента, сроки его проведения, объемы финансирования.
3. Эксперимент проводится в органе местного самоуправления (структурном подразделении) в соответствии с планом-графиком, утверждаемым руководителем органа местного самоуправления, в 10-дневный срок со дня издания муниципального правового акта о проведении эксперимента.

План-график должен содержать:

* 1. сроки, метод и форма проведения эксперимента;
	2. этапы проведения эксперимента и ожидаемые результаты каждого из этапов);
	3. средства контроля и обеспечения достоверности результатов эксперимента;
	4. формы отчетности по итогам эксперимента в целом и каждого из его этапов в отдельности;
	5. данные по кадровому, экономическому, материально- техническому и научному обеспечению эксперимента на каждом этапе;
	6. должностное лицо, ответственное за проведение эксперимента, а также должностные лица, ответственные за проведение каждого из этапов эксперимента;
	7. ожидаемые результаты проведения эксперимента.
1. Должностное лицо, ответственное за проведение эксперимента (этапа эксперимента), на основании плана-графика осуществляет обеспечение необходимых организационных, методических и материальных условий проведения эксперимента (этапа эксперимента).
2. Финансирование расходов, связанных с проведением эксперимента, осуществляется за счет средств местного бюджета муниципального образования, предусмотренных на реализацию соответствующей программы развития муниципальной службы.
3. Изменение условий трудового договора муниципального служащего - участника эксперимента на время проведения эксперимента осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Проведение эксперимента не должно приводить к уменьшению размера денежного содержания муниципального служащего - участника эксперимента по сравнению с денежным содержанием этого служащего на момент начала эксперимента, а также к понижению его в должности по сравнению с должностью, замещаемой муниципальным служащим на момент начала эксперимента.
4. Срок проведения эксперимента должен составлять не менее 30 календарных дней и не более 12 месяцев.
5. Информация о ходе и результатах эксперимента размещается на официальном сайте муниципального образования.
6. Итоговый отчет о проведении эксперимента утверждается руководителем органа местного самоуправления (структурного подразделения), в течение 30 календарных дней со дня завершения эксперимента.
7. Итоговый отчет о проведении эксперимента включает в себя:

-описание мероприятий, осуществленных в ходе проведения эксперимента;

-сведения о достигнутых в ходе проведения эксперимента целях и решенных задачах;

-сведения о возможностях, порядке и формах использования положительных результатов эксперимента в иных органах местного самоуправления;

-предложения о совершенствовании нормативно-правового регулирования муниципальной службы по результатам эксперимента;

-предложения о повышении эффективности муниципальной службы по результатам эксперимента.

1. В течение 90 календарных со дня завершения эксперимента на основе анализа достигнутых в ходе эксперимента целей и задач руководителем органа местного самоуправления принимается решение о целесообразности использования результатов эксперимента в органе местного самоуправления (структурном подразделении).